

VÝZVA A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE PRO VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU S NÁZVEM „Dětská hřiště v obci Křesín“

Zadavatel, Obec Křesín, 410 02 Křesín 77, IČO: 00263842, zastoupený ing. Karlem Menhartem, starostou (dále jen „zadavatel“), si Vás tímto dovoluje vyzvat k podání nabídky v řízení o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky s názvem „Dětská hřiště v obci Křesín“.

Veřejná zakázka je v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“) realizovaná mimo režim tohoto ZZVZ, nicméně za dodržení základních zásad zadávání veřejných zakázek uvedených v ustanovení § 6 ZZVZ.

1. Identifikační údaje

1.1 Název projektu: „Dětská hřiště v obci Křesín“

1.2 Zadavatel

Zadavatel: Obec Křesín
Adresa: 410 02 Křesín 77
IČ: 00263842
Zastoupena: Ing. Karlem Menhartem, starostou obce
Tel: +420 411 198 077
E-mail: obeckresin@seznam.cz
Web: <http://www.obeckresin.cz/>

1.3 Název zakázky: „Dětská hřiště v obci Křesín“

1.4 Kontaktní osoba

Kontaktní osoba: Ing. Karel Menhart
Adresa: 410 02 Křesín 77
Tel: / Mobil: +420 411 198 077 / +420 724 155 315
E-mail: obeckresin@seznam.cz

1.5 Zpracovatel zadávací dokumentace

Zpracovatel: SIGMIN, a.s.
Adresa: Táboritská 511, 280 02 Kolín
IČ: 63080397

Kontaktní osoba: Martin Hampl, DiS.
Mobil: +420 602 287 431
E-mail: m.hampl@sigmin.cz

1.6 Uveřejnění zadávací dokumentace

Výzva a Zadávací dokumentace včetně příloh je zveřejněna na úřední desce:
<http://www.obcekresin.cz/index.php?art=3>.

2. Druh a předmět veřejné zakázky

2.1 Druh veřejné zakázky

Dodávky a související zemní práce a terénní úpravy pod herními prvky.

2.2 Základní údaje zakázky

Předmětem veřejné zakázky je uzavření kupní smlouvy a její plnění mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž obsahem budou dodávky a související práce dle specifikace uvedené v bodě 2.3 zadávací dokumentace a jejich přílohách, pro projekt:

- „**Dětská hřiště v obci Křesín**“, číslo dotačního projektu 117D815006545, pořadové číslo žádosti o dotaci 87927, číslo jednací MMR-53988/2016, který byl schválen k spolufinancování z dotačního programu „Podpora obnovy a rozvoje venkova“ Ministerstva pro místní rozvoj.

2.3 Charakteristika zakázky

Záměrem obce Křesín je vybudování kvalitních dětských hřišť. Cíle projektu jsou definovány na základě poptávky místních obyvatel po rozšíření nabídky služeb v oblasti volnočasového vyžití a zkvalitnění již poskytovaných služeb.

První dětské hřiště se nachází na zahradě místní mateřské školky vedle obecního úřadu (par. č. st. 104 a par. č. 187/4). Toto hřiště je využíváno převážně dětmi z přílehlé MŠ a také ho navštěvují malé děti s maminkami, které jdou vyzvednout jejich sourozence z MŠ.

Druhé je stávající dětské hřiště vedle místní sokolovny u fotbalového hřiště. Herní prvky jsou zde zasazeny do parku (par. č. 60/2), mezi vzrostlé stromy, které dětem i rodičům poskytují příjemný stín. Obec s přispěním místních občanů toto hřiště postupně vybavuje novými

prvky, tak aby tu vznikl volnočasový areál, kde najdou vyžití všechny věkové kategorie jak dětí, tak i dospělých.

Návrh obou dětských hřišť tak vychází z územního plánu rozvoje obce a v podstatě se jedná o modernizaci a doplnění herních prvků na stávajících hřištích. Protože některé dřevěné herní prvky postupně uhnily, bylo rozhodnuto revitalizovat celé dětské hřiště a použít kovové herní prvky s plastovými díly tak, aby byla zaručena jejich dlouhodobá životnost a hřiště mohlo sloužit dětem a široké veřejnosti dlouhá léta. Koncepce obou hřišť vychází především z faktu, že první hřiště u MŠ je určeno především pro děti ve věku od 3 do 10 let. Na druhém hřišti by pak měly najít zábavu děti všech věkových kategorií (od 3 do 14 let), neboť v rámci sportovního areálu bude sloužit široké veřejnosti. Pro dětská hřiště je proto navržena kombinace jak statických, tak dynamických herních prvků, aby se rozvíjely všestranné pohybové schopnosti dětí.

Dětské hřiště u MŠ bude nabízet tyto herní prvky:

- řetězovou houpačku,
- lanovou pyramidu - výška 2,5 m,
- kolotoč na sezení s vnitřními sedáky,
- mašinku - tunelovou prolézačku,
- kreslicí tabuli.

Dětské hřiště u sokolovny bude nabízet tyto herní prvky:

- lanovou pyramidu - výška 4,5 m,
- trojhrazdu,
- řetězovou trojhoupačku,
- domeček s lavicemi a stolečkem,
- kladinu,
- prohazovadlo,
- tunelovou prolézačku.

Součástí realizace hřiště u sokolovny je demontáž a montáž stávajícího houpadla na pružině - DELFÍN a dodávka informační tabule včetně provozního řádu.

2.4 Technické řešení

V souladu se zadávací dokumentací a s přílohami ZD zadavatel požaduje níže uvedené dodávky herních prvků. Součástí zakázky je zároveň doprava do místa realizace zakázky, montáž a zprovoznění dodávky nových herních prvků, včetně zemních prací a terénních úprav pod herními prvky. **Před podpisem kupní smlouvy uchazeč předloží technické listy a certifikáty herních prvků.**

Obecně pro všechny prvky - materiál herních prvků: celokovová nosná konstrukce, která bude mít povrchovou úpravu žárovým zinkováním, popřípadě vypalovanou práškovou

barvou (komaxit). Plošné materiály budou z vysoce odolného celoprobarveného polyetylenu (HDPE). Skluzavky laminátové, nebo nerezové. Použitá lana budou z polypropylenu s vnitřním ocelovým jádrem (typ HERKULES), spojována plastovými nebo hliníkovými spoji. Řetězy houpaček a veškerý spojovací materiál bude pozinkovaný, nebo nerezový.

Dětské hřiště u MŠ

Řetězová houpačka

Výška volného pádu: 1,0 m

Dopadová plocha: dle ČSN EN 1177 (trávník)

Bližší specifikace: sedátko „BABY“

Lanová pyramida - výška 2,5 m

Výška volného pádu: 1,0 m

Dopadová plocha: dle ČSN EN 1177 (trávník)

Bližší specifikace: výška pyramidy min. 2,4 m, max. 2,6 m

Kolotoč na sezení s vnitřními sedáky

Výška volného pádu: 1,0 m

Dopadová plocha: dle ČSN EN 1177 (trávník)

Bližší specifikace: min. průměr podesty 1,6 m

Mašinka - tunelová prolézačka

Výška volného pádu: 1,0 m

Dopadová plocha: dle ČSN EN 1177 (trávník)

Bližší specifikace: min. rozměr 2,5 x 1,2 m, mašinka se stříškou, podlahou a lavicemi

Kreslicí tabule

Výška volného pádu: 1,0 m

Dopadová plocha: dle ČSN EN 1177 (trávník)

Bližší specifikace: min. plocha 1,0 x 0,8 m

Dětské hřiště u sokolovny

Lanová pyramida - výška 4,5 m

Výška volného pádu: 1,0 m nebo 1,5 m

Dopadová plocha: dle ČSN EN 1177

Bližší specifikace: výška pyramidy min. 4,4 m, max. 4,6 m

Trojhrázda

Výška volného pádu: 1,8 m

Dopadová plocha: dle ČSN EN 1177

Bližší specifikace: nejvyšší hrázda ve výšce min. 1,7 m

Řetězová trojhoupkačka

Výška volného pádu: 1,0 m

Dopadová plocha: dle ČSN EN 1177

Bližší specifikace: 1x sedátko „NORMAL“, 1x sedátko „BABY“, 1x sedátko „HNÍZDO“

Domeček s lavicemi a se stolečkem

Výška volného pádu: 1,0 m

Dopadová plocha: dle ČSN EN 1177

Bližší specifikace: uvnitř domečku 2x lavice, 1x stolek

Kladina

Výška volného pádu: 1,0 m

Dopadová plocha: dle ČSN EN 1177

Bližší specifikace: min. délka 2,2 m, celokovová

Prohazovadlo

Výška volného pádu: 1,0 m

Dopadová plocha: dle ČSN EN 1177

Bližší specifikace: min. plocha 1,0 x 1,0 m

Prolézací tunel

Výška volného pádu: 1,0 m

Dopadová plocha: dle ČSN EN 1177

Bližší specifikace: min. délka 1,5 m

Stávající houpadlo na pružině - DELFÍN

Demontáž a montáž

Informační tabule včetně provozního řádu

Výška volného pádu: 1,0 m

Dopadová plocha: dle ČSN EN 1177

Bližší specifikace: min. plocha 0,3 x 0,5 m

Dopadové plochy pod herní prvky

U výšky volného pádu větší než 1,0 m

Dopadová plocha: dle ČSN EN 1177 - kačírek

Bližší specifikace: ohraničení dopadových ploch bude betonovými obrubníky

Nabízené plnění musí být bezpečné, zdravotně nezávadné, splňující ČSN pro provoz hřišť a musí být certifikované.

Jsou-li v zadávací dokumentaci nebo jejich přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

2.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **525.800,- Kč bez DPH a tato hodnota je zároveň hodnotou maximální.**

Nabídky s nabídkovou cenou přesahující maximální hodnotu zakázky budou z výběrového řízení vyloučeny.

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

3.1 Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel stanovuje podmínky týkající se harmonogramu plnění veřejné zakázky následujícím způsobem:

- Předpokládaný termín zahájení plnění: **červen 2017**
- Předpokládaný termín ukončení plnění: **srpen 2017**

Zadavatel požaduje realizaci kompletní zakázky včetně zprovoznění herních prvků do 8 týdnů od podpisu Kupní smlouvy.

Výše uvedené termíny zahájení a ukončení doby plnění jsou v době zahájení zadávacího řízení pro uchazeče závazné, zadavatel si vyhrazuje právo upravit uvedené termíny před podpisem smlouvy.

3.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místa plnění pro „Dětská hřiště v obci Křesín“ jsou následující:

První dětské hřiště se nachází na zahradě místní mateřské školky vedle obecního úřadu (par. č. st. 104 a par. č. 187/4, k.ú. Křesín).

Druhé je stávající dětské hřiště vedle místní sokolovny u fotbalového hřiště. Herní prvky budou zde zasazeny do parku (par. č. 60/2, k.ú. Křesín).

Prohlídka místa plnění je možná po předchozí domluvě s kontaktní osobou. Zadavatel prohlídku místa plnění doporučuje všem účastníkům.

4. Podmínky kvalifikace

4.1 Společná ustanovení ke kvalifikaci

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle písm. a), viz bod 4.2.4 Profesní způsobilost, každý dodavatel samostatně.

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou písm. a), viz bod 4.2.4 Profesní způsobilost, požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle písm. a), viz bod 4.2.4 Profesní způsobilost, jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle výše uvedeného písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle písm. a), viz bod 4.2.5 Technická kvalifikace, vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) (písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

4.2 Požadavky na prokázání kvalifikace stanovené zadavatelem

4.2.1 Vymezení kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní způsobilost blíže vymezenou v článku 4.2.3 této zadávací dokumentace,
- b) splní profesní způsobilost blíže vymezenou v článku 4.2.4 této zadávací dokumentace,

- c) splní technickou kvalifikaci blíže vymezenou v článku 4.2.5 této zadávací dokumentace.

4.2.2 Forma prokázání kvalifikace

Doklady o kvalifikaci předloží účastníci v nabídkách v kopiích, nebo je mohou nahradit čestným prohlášením v originále nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Vybraný dodavatel je povinen v rámci povinnosti k součinnosti k uzavření smlouvy předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů, jak jsou dále uvedeny v bodech 4.2.3, 4.2.4 a 4.2.5. Nesplnění této povinnosti je důvodem k vyloučení vybraného dodavatele, resp. uzavření smlouvy s účastníkem dalším v pořadí.

4.2.3 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti analogicky dle § 75 ZZVZ, účastník může využít vzor čestného prohlášení, viz „Příloha č. 2 - Čestné prohlášení - základní způsobilost“. Čestné prohlášení nesmí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení veřejné zakázky.

4.2.4 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti:

- a) Ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
Profesní způsobilost podle odst. a) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení veřejné zakázky.
- b) V případě, že dodavatel není zapsán ve výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné v obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, bude zadavatel požadovat, aby dodavatel předložil doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Např. doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění - výpisem ze živnostenského rejstříku, a to zejména: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

Doklady podle odstavců a) nebo b) dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

4.2.5 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje k prokázání kritérií technické kvalifikace předložením:

- a) seznamu významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením tohoto výběrového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele - zadavatel požaduje doložení seznamu významných dodávek formou čestného prohlášení, které bude obsahovat min. tři významné zakázky předmětem, kterým byly obdobné dodávky prvků dětských hřišť v min. hodnotě 150 000,- Kč bez DPH za každou tuto jednotlivou zakázku/dodávku, seznam účastníků dále doplní o čestné prohlášení, že uvedené zakázky byly řádně provedeny. Čestné prohlášení musí být opatřené razítkem (pokud jej účastník používá) a podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Doby pod písmenem a) se považují za splněné, pokud byla zakázka uvedená v seznamu v průběhu této doby dokončena. K prokázání splnění kritéria kvalifikace podle výše uvedeného písm. a) lze použít zakázky, které dodavatel poskytl společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.

Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

5. Způsob zpracování nabídky a další podmínky

5.1 Forma nabídky

Dodavatel zpracuje nabídku v písemné formě, v českém jazyce, v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této výzvě.

Níže uvedené požadavky zadavatele na způsob zpracování a formu nabídky mají zajistit přehlednost a porovnatelnost předkládaných nabídek a jsou doporučujícího charakteru.

Dodavatel předloží nabídku v jednom originále a v jedné kopii (tj. 1 originál a 1 kopie). Originál nabídky bude na titulní stránce v pravém horním rohu označen „ORIGINÁL“. Kopie nabídky musí obsahovat na titulní straně v pravém horním rohu označení „KOPIE“.

Sken originálu nabídky a návrh smlouvy, který je přílohou č. 3 této výzvy ve formátu, který je možno číst a upravovat za pomoci produktů sady MS Office v podobě, která umožňuje provádění změn textu, předloží účastník taktéž na datovém nosiči např. CD/DVD.

Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, že bude dobře čitelná a včetně příloh svázána, tak aby bylo zabráněno neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Nabídku podá dodavatel **v uzavřené a zcela neporušené obálce** či jiném obalu, označeném podle níže uvedeného vzoru:

[Poštovní adresa dodavatele]

„Dětská hřiště v obci Křesín“

Neotevírat před termínem otevírání obálek!

Obecní úřad Křesín

410 02 Křesín 77

5.2 Požadavky zadavatele na obsahové členění nabídky

Účastník zpracuje nabídku v následující struktuře s přihlédnutím k požadavkům uvedeným v této zadávací dokumentaci, včetně jejích příloh:

- 1) Obsah nabídky (řazení listů) s čestným prohlášením - součástí obsahu nabídky bude čestné prohlášení účastníka, že jím předkládaná nabídka je úplná a závazná. Zároveň zde účastník uvede celkový počet listů své nabídky a toto prohlášení podepíše (originál).
- 2) Krycí list nabídky, viz „Příloha č. 1 - Krycí list nabídky“ - vyplněný krycí list nabídky s identifikačními údaji účastníka musí být datován, s otiskem razítka (pokud účastník používá razítko) a podepsaný účastníkem - osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Krycí list, v případě podání nabídky společně více osobami, musí být podepsán všemi osobami, které společně podaly nabídku (originál).
- 3) Doklad o oprávnění osoby, která je oprávněna jednat za účastníka a podepsala příslušné dokumenty nabídky (např. plná moc). Tento doklad se nevyžaduje, je-li tato osoba přímo statutárním zástupcem účastníka, např. dle výpisu z OR atp. (prostá kopie).
- 4) V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, musí být za krycím listem a příp. plnou mocí doklad o spolupráci (originál).
- 5) V případě, že má být splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázáno prostřednictvím jiné osoby, musí být za krycím listem doklad prokazující splnění chybějící části kvalifikace, viz bod 4.1 zadávací dokumentace (originál).
- 6) Vlastní nabídka včetně technické specifikace zakázky a ceny za plnění celé zakázky, doplněný rozpočet projektu viz „Příloha č. 4 - Položkový rozpočet“, časový harmonogram plnění zakázky (originál).
- 7) Čestné prohlášení, viz „Příloha č. 2 - Čestné prohlášení - základní způsobilost“, viz bod 4.2.3 této zadávací dokumentace (originál).
- 8) Výpis z OR, či výpis z jiné evidence, viz bod 4.2.4 a) této zadávací dokumentace (prostá kopie).

- 9) Doklad o oprávnění k podnikání (živnostenské oprávnění atp.), viz bod 4.2.4 b) této zadávací dokumentace (prostá kopie).
- 10) Technické kvalifikační předpoklady dle bodu 4.2.5 této zadávací dokumentace - seznam min. tří obdobných zakázek provedených dodavatelem za poslední 3 roky (originál).
- 11) Doplněný závazný návrh kupní smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, viz čl. 9 zadávací dokumentace a příloha č. 3 zadávací dokumentace (originál).

6. Hodnotící kritérium, způsob zpracování nabídkové ceny

Způsob posouzení splnění podmínek výběrového řízení - zadavatel stanovuje komisi nejprve provést hodnocení nabídek a až poté provést posouzení splnění podmínek výběrového řízení, které jsou touto zadávací dokumentací pro výběrové řízení stanovené. V případě, že dojde po hodnocení k vyloučení vybraného účastníka, musí vždy dojít k novému hodnocení zbývajících nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel / komise provést posouzení splnění podmínek výběrového řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

6.1 Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny komisí dle jejich ekonomické výhodnosti na základě hodnotícího kritéria **nejnižší nabídkové ceny**, kdy jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší cenou v Kč bez DPH.

Kritéria hodnocení	Váha kritéria
Nabídková cena v Kč bez DPH	100 %

6.2 Posouzení nabídky účastníka z hlediska splnění zadávacích podmínek

Komise následně posoudí nabídku vybraného dodavatele, zda vyhověl požadavkům na strukturu nabídky a zda nabídka obsahuje splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci. Za předpokladu splnění zadávacích podmínek bude vybraný dodavatel označen za vítěze. V případě, že nabídka vybraného dodavatele nevyhoví požadavkům zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci, bude přistoupeno k posouzení druhé nabídky, následně případně třetí atd. Nabídky, které nesplňují podmínky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci, budou vyloučeny.

6.3 Způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu za provedení veřejné zakázky v souladu s touto zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v korunách českých. Nabídková cena bude dále strukturována jako celková nabídková cena bez DPH, výše DPH a celková nabídková cena včetně DPH. Celková nabídková cena za provedení veřejné zakázky bude stanovena jako

nejvýše přípustná a musí zahrnovat veškeré náklady a poplatky, které účastníkům vzniknou s plněním veřejné zakázky.

7. Místo podání nabídky a lhůta pro podání nabídky

7.1 Lhůta pro podání nabídek

Nabídky lze podávat nejpozději do **15. 06. 2017 do 17:00 hodin**.

7.2 Adresa pro podání nabídek

Nabídky je možné podávat poštou nebo osobně na adresu sídla zadavatele: Obecní úřad Křesín, 410 02 Křesín 77. Osobní podání je možné v úterý od 17:00 do 19:00 hodin, v ostatních dnech dle telefonické domluvy na telefonním čísle +420 724 155 315, v poslední den lhůty do 17:00 hodin.

Nabídky došlé po termínu závěrky budou odmítnuty.

7.3 Otevírání obálek

Otevírání obálek s nabídkami v souladu s oznámením výběrového řízení bude provedeno na adrese Obec Křesín, 410 02 Křesín 77, dne **15. 06. 2017 od 17:00 hodin**.

Účastníci budou o výsledku výběrového řízení písemně informováni a výsledek výběru je nepřenosný na jiné firmy.

8. Práva zadavatele a ostatní podmínky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal nabídku v řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek výzvu změnit, upřesnit nebo doplnit.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku bez udání důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje nevracet podané nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo neposkytovat náhradu jakýchkoliv nákladů, které dodavatel vynaloží v souvislosti s podáním nabídky.

Délka lhůty, po kterou účastníci řízení nesmí z řízení odstoupit je, 3 měsíce; počátkem této lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit svá rozhodnutí jako oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení nebo oznámení o výběru dodavatele stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídky, tj. na úřední desce zadavatele, viz bod 1.6 zadávací dokumentace. Oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení nebo oznámení o výběru dodavatele se považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejněním na úřední desce.

Vysvětlení zadávací dokumentace

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli zaslána písemně (e-mailem, poštou), a to kontaktní osobě. Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace do 2 pracovních dnů po doručení písemné žádosti o vysvětlení ZD.

Zadavatel uveřejní vysvětlení k ZD stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídky, tj. na úřední desce zadavatele, viz bod 1.6 zadávací dokumentace.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení ve lhůtě do 2 pracovních dnů od doručení žádosti o vysvětlení, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění vysvětlení tuto lhůtu.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. Předchozí odstavce se uplatní obdobně.

9. Obchodní podmínky

Obchodní a platební podmínky vymezující budoucí obsah smluvního vztahu, jsou podrobně upraveny v Závazném návrhu Kupní smlouvy, který je přílohou č. 3 této výzvy. Dodavatel v nabídce předloží Závazný návrh kupní smlouvy v listinné podobě a dále v elektronické podobě na datovém mediu (např. CD nebo DVD) ve formátu, který je možno číst a upravovat za pomoci produktů sady MS Office v podobě, která umožňuje provádění změn textu.

Dodavatelé jsou oprávněni a povinni návrh smlouvy doplňovat výhradně v částech označených takto: text. Jiná doplnění nebo změny smlouvy nejsou přípustné.

Závazný návrh kupní smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo jinou osobou k tomuto právnímu jednání oprávněnou. Zadavatel doporučuje, aby originál či úředně ověřená kopie tohoto oprávnění byly v takovém případě součástí nabídky účastníka.

Předložení nepodepsaného Závazného návrhu kupní smlouvy či Závazného návrhu kupní smlouvy upraveného v rozporu s podmínkami stanovenými touto výzvou není předložením žádného návrhu smlouvy účastníkem.

10. Přílohy

Nedílnou součástí této výzvy a zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení - základní způsobilost
- Příloha č. 3 - Závazný návrh kupní smlouvy
- Příloha č. 4 - Položkový rozpočet
- Příloha č. 5 - Mapa umístění prvků - MŠ
- Příloha č. 6 - Mapa umístění prvků - sokolovna

Křesín, dne 31. 05. 2017

OBEC KŘESÍN
KŘESÍN 77
410 02 LOVOŠICE 2

Ing. Karel Menhart, starosta

Obec Křesín